

Procedura organizacji i ewaluacji praktyk zawodowych realizowanych przez studentów kierunku inżynieria procesów biznesowych na Wydziale Zarządzania

1. Wewnętrzne akty normatywne i inne

Zarządzenie nr 2/2024 Rektora zmieniające zarządzenie nr 39/2021 Rektora Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 7 kwietnia 2021 r. w sprawie zasad organizacji i zaliczania praktyk zawodowych dla studentów Politechniki Rzeszowskiej.

2. Cel procedury

Celem procedury jest zapewnienie rzetelnej organizacji i wieloaspektowej ewaluacji praktyk zawodowych z uwzględnieniem: oceny opiekunów praktyk, kierownika praktyk na kierunku inżynieria procesów biznesowych, infrastruktury i wyposażenia miejsc praktyk, programu praktyk, hospitacji realizowanych przez studentów praktyk, szczegółowej oceny studenta dokonywanej zarówno przez opiekuna praktyk jak i kierownika praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych.

3. Zakres procedury

3.1. Zasady organizacji praktyk

Zasady organizacji praktyk zawarte są w Zarządzeniu Rektora nr 2/2024 Rektora zmieniającym zarządzenie nr 39/2021 Rektora Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 7 kwietnia 2021 r. w sprawie zasad organizacji i zaliczania praktyk zawodowych dla studentów Politechniki Rzeszowskiej.

Dodatkowo dla kierunku inżynieria procesów biznesowych wprowadza się kryteria oceny miejsca odbywania praktyk (Załącznik 1).

3.2. Weryfikacja stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na przedmiocie praktyki zawodowe

Proces weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na przedmiocie praktyki zawodowe przebiega dwuetapowo. W pierwszym etapie zastosowanie ma § 8 Załącznika nr 5 do Zarządzenia nr 2/2024 Rektora PRz z dnia 9 stycznia 2024 r. W etapie drugim wprowadza się szczegółowe kryteria oceniania dotyczące weryfikacji osiągnięcia przez studenta efektów kształcenia określonych dla przedmiotu praktyka zawodowa. Ocena dokonywana jest przez kierownika praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych (ocena X) zgodnie z formularzem zawartym w Załączniku 2 i opiekuna praktyk (ocena Y) zgodnie z formularzem zawartym w Załączniku 3. Ocena końcowa wystawiana jest na podstawie średniej arytmetycznej dwóch ocen X i Y zgodnie z tabelą zawartą w § 53 pkt. 5 Regulaminu studiów wyższych Politechniki Rzeszowskiej. Warunkiem przeprowadzenia drugiego etapu oceny jest spełnienie wszystkich wymagań z etapu pierwszego.

3.3. Ewaluacja praktyk

Ewaluacja praktyk zawodowych na kierunku inżynieria procesów biznesowych powinna być przeprowadzana w następujących obszarach:

- ocena programu praktyk;
- ocena kierownika praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych, ocena opiekuna praktyk, ocena miejsca odbywania praktyk;
- hospitacja praktyk zawodowych.

Ocena programu praktyk:

1. Ocena programu praktyk dokonywana jest w oparciu o zebrane opinie od opiekunów praktyk w miejscu ich odbywania.
2. Ustala się próg liczby opiekunów praktyk, których opinia na temat programu praktyk zostanie zasięgnięta na 10% z całkowitej liczby opiekunów praktyk realizowanych na kierunku inżynieria procesów biznesowych w ramach danego roku akademickiego.
3. Do wytypowanych opiekunów praktyk rozsyłany jest przez kierownika praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych e-mail z prośbą o wyrażenie opinii na temat programu praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych.
4. Dopuszczalne jest zbieranie opinii nt. programu praktyk na podstawie rozmów telefonicznych (lub z wykorzystaniem innych technik komunikacji), z których kierownik praktyk sporządza odpowiednią notatkę.
5. Na podstawie zebranych opinii kierownik praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych sporządza w ciągu 4 tygodni od zakończenia roku akademickiego sprawozdanie, w którym przedstawia opinie i propozycje zmian zgłoszone przez opiekunów praktyk wraz z ewentualnym projektem nowego programu praktyk. Sporządzone sprawozdanie przekazuje wydziałowemu kierownikowi praktyk, który z kolei kieruje sprawozdanie do Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.
6. Po uzyskaniu pozytywnej opinii Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia wydziałowy kierownik praktyk zatwierdza nowy program praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych.

Ocena kierownika praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych, opiekuna praktyk oraz miejsca odbywania praktyk:

1. Ocena jest przeprowadzana w oparciu o anonimową ankietę oceny kierownika praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych i opiekuna praktyk (Załącznik 4) oraz anonimową ankietę oceny miejsca odbywania praktyk (Załącznik 5).
2. Za opracowanie wyników ankiet odpowiedzialny jest wydziałowy kierownik praktyk.
3. Zebrane wyniki powinny być zawarte w rocznym sprawozdaniu przekazywanym przez wydziałowego kierownika praktyk do Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.
4. Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia po zapoznaniu się ze sprawozdaniem zobowiązana jest do przekazania wydziałowemu kierownikowi praktyk ewentualnych zaleceń projakościowych.

Hospitacje praktyk zawodowych:

1. Nadzór nad realizacją hospitacji praktyk zawodowych sprawuje wydziałowy kierownik praktyk.
2. Praktyki zawodowe jako przedmiot realizowany w toku studiów podlegają hospitacji w okresie rocznym.

3. Ustala się próg liczby przeprowadzonych hospitacji na 10% osób realizujących przedmiot praktyka zawodowa na danym kierunku i formie studiów.
4. Lista studentów i realizowanych przez nich praktyk wytypowanych do hospitacji generowana jest w sposób losowy.
5. Student i opiekun praktyk są informowani o fakcie hospitacji praktyki po rozpoczęciu praktyki zgodnie z terminem zadeklarowanym w umowie o realizacji praktyk.
6. Hospitacje praktyk zawodowych przeprowadza kierownik praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych.
7. Hospitacja przeprowadzana jest w formie zdalnej (rozmowa telefoniczna lub inne techniki komunikacji).
8. W czasie hospitacji pozyskiwane i weryfikowane są informacje dotyczące:
 - realizacji praktyki zgodnie z harmonogramem;
 - możliwości osiągnięcia zakładanych dla praktyki efektów uczenia się;
 - oceny zaangażowania studenta odbywającego praktykę.
9. Z przeprowadzonej hospitacji kierownik praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych sporządza protokół hospitacji (Załącznik 6) i wysyła go drogą elektroniczną na uczelnianą skrzynkę pocztową studenta. Student zobligowany jest wydrukować protokół, złożyć podpis na protokole, uzyskać podpis i pieczęć organizacji, w której realizuje praktyki oraz dostarczyć protokół kierownikowi praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych.
10. Roczne sprawozdanie z procesu hospitacji dotyczące danego roku akademickiego, przygotowane przez wydziałowego kierownika praktyk przekazywane jest do Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia najpóźniej w ciągu 4 tygodni od zakończenia roku akademickiego.

Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia uwzględni wyniki ankietyzacji i hospitacji podczas opracowania raportu z oceny programu studiów.

Formularz oceny miejsca odbywania praktyk
Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza
Wydział Zarządzania
Kierunek: inżynieria procesów biznesowych

Imię i nazwisko	Nr indeksu	Rok studiów

Pieczęć ocenianej organizacji

Lp.	Kryterium oceny		Punkty	Otrzymane punkty
1	Czy organizacja była wybierana jako miejsce odbywania praktyk studenckich?	tak, wielokrotnie	2	
		pierwszy raz wybrana	0	
2	Wykształcenie personelu.	>50% z wyższym wykształceniem	2	
		<50% z wyższym wykształceniem	1	
		wyłącznie średnie wykształcenie	0	
3	Średni staż pracy personelu.	powyżej 5 lat	2	
		od 3 do 5 lat	1	
		poniżej 3 lat	0	
4	Doświadczenie personelu w pracy ze studentami.	powyżej 5 lat	2	
		od 3 do 5 lat	1	
		poniżej 3 lat	0	
5	Jaki jest główny przedmiot działalności organizacji? ¹	handlowy	2	
		transportowy	2	
		produkcyjny	2	
		usługowy	2	
		inny	1	
6	Czy charakter i zakres działalności organizacji umożliwia realizację efektów zawartych w programie praktyk?	tak	2	
		w ograniczonym zakresie	1	
		nie	0	
7	Czy organizacja wykorzystuje nowoczesne technologie?	tak	2	
		nie	0	
8	Czy w organizacji odbywają się wewnętrzne szkolenia lub wykłady, w których mogą brać udział studenci?	tak, często	2	
		rzadko	1	
		nie	0	
9	Czy Jednostka uczestniczy w procedurach kontroli jakości świadczonych usług?	posiada akredytację/ certyfikat ISO/lub inny dokument potwierdzający udział w kontroli jakości świadczonych usług	2	
		nie	0	
Liczba punktów:			X	

DECYZJA

Opiniowana organizacja otrzymała punktów. W związku z powyższym, spełnia kryteria/nie spełnia kryteriów² wymagane/-ych do realizacji praktyk zawodowych studentów kierunku inżynieria procesów biznesowych na Wydziale Zarządzania Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza.

.....
data, pieczęć i podpis kierownika kierunku

Kryteria oceny:

18 - 15 punktów – organizacja spełnia kryteria wymagane do prowadzenia praktyk zawodowych;

14 - 9 punktów – organizacja warunkowo spełnia kryteria wymagane do prowadzenia praktyk zawodowych

8 - 0 punktów – organizacja nie spełnia kryteriów wymaganych do prowadzenia praktyk zawodowych

¹ Zaznaczyć tylko jedną pozycję² Niepotrzebne skreślić

Formularz oceny praktykanta/praktykantki przez kierownika praktyk
Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza
Wydział Zarządzania
Kierunek: inżynieria procesów biznesowych

Imię i nazwisko	Nr indeksu	Rok studiów	Forma studiów
Okres odbywania praktyki	Od	Do	Miejsce odbycia praktyki

Ocena praktykanta/praktykantki na podstawie dokumentów dostarczonych po zakończeniu praktyki:

Lp.	Kryterium oceny	2,0	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
1	Ocena kompletności dokumentów i terminowości ich dostarczenia.						
2	Ocena zgodności profilu organizacji, w której student odbył praktykę z kierunkiem kształcenia studenta.						
3	Ocena merytoryczna opisu zadań i zdobytych doświadczeń zawodowych.						
4	Czy praktykant/praktykantka potrafi opracować sprawozdanie z przebiegu praktyki (pracę pisemną) z wykorzystaniem fachowego słownictwa z zakresu inżynierii procesów biznesowych oceniające efekty jej realizacji w odniesieniu do wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych?						
5	Ocena strony językowej i edytorskiej dokumentu.						
	Średnia z ocen X^1						

Ocena wystawiona na podstawie opinii opiekuna praktyk o praktykancie/praktykantce
 $Y = \dots\dots\dots$

Na podstawie ocen wystawionych przez kierownika praktyk i opiekuna praktyk ze strony organizacji obowiązkową praktykę zawodową zaliczam/nie zaliczam na ocenę $(0,5 \cdot X + 0,5 \cdot Y)$: $\dots\dots\dots$

$\dots\dots\dots$

Ocena słownie²

$\dots\dots\dots$

data, pieczęć i podpis kierownika kierunku

¹ Średnia ocen jest ustalana do trzech miejsc po przecinku z zaokrągleniem w górę.

² Skala ocen stosowana przy ustalaniu oceny końcowej za praktykę zawodową:

dostateczny	3,0	przy wyniku	3,000 - 3,399
plus dostateczny	3,5	przy wyniku	3,400 - 3,799
dobry	4,0	przy wyniku	3,800 - 4,199
plus dobry	4,5	przy wyniku	4,200 - 4,599
bardzo dobry	5,0	przy wyniku	4,600 - 5,000

Formularz oceny praktykanta/praktykantki przez opiekuna praktyk
Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza
Wydział Zarządzania

Kierunek: inżynieria procesów biznesowych

Szanowny Opiekunie, dziękujemy za współpracę i zwracamy się z uprzejmą prośbą o wystawienie oceny praktykantowi/praktykantce.

Imię i nazwisko	Nr indeksu	Rok studiów	Pieczeń organizacji
Okres odbywania praktyki	Od	Do	

Lp.	Kryteria oceny praktykanta/praktykantki	Ocena					
		2,0	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
1 Aktywność							
	Praktykant/praktykantka wykazywał/a zaangażowanie w realizację praktyki.						
2 Komunikatywność							
	Praktykant/praktykantka efektywnie porozumiewał/a się ze współpracownikami, nawiązywał/a kontakty międzyludzkie.						
3 Analizowanie problemów							
	Praktykant/praktykantka rozpoznawał/a aspekty techniczne w organizacji.						
	Praktykant/praktykantka wyrażał/a swoje opinie i spostrzeżenia w sposób racjonalny i konstruktywny.						
	Praktykant/praktykantka ma wiedzę na temat funkcjonowania przedsiębiorstw w wybranych obszarach związanych z inżynierią procesów biznesowych.						
	Praktykant/praktykantka zna zasady funkcjonowania procesów biznesowych w przedsiębiorstwie.						
	Praktykant/praktykantka ma świadomość konieczności korzystania z wiedzy ekspertów w trakcie rozwiązywania problemów związanych z inżynierią procesów biznesowych.						
4 Jakość pracy							
	Praktykant/praktykantka wykazywał/a się dokładnością, starannością i kompletnością wykonywanych zadań.						
	Praktykant/praktykantka potrafi korzystać z udostępnionych w przedsiębiorstwie materiałów w postaci procedur, instrukcji, baz danych itp. podczas realizacji powierzonych zadań w obszarze inżynierii procesów biznesowych.						
5 Współpraca							
	Praktykant/praktykantka potrafił/a współpracować w zespole, powierzone zadania wykonywał/a samodzielnie nie angażując innych współpracowników.						
6 Organizacja pracy							
	Praktykant/praktykantka dbał/a o swoje miejsce pracy, powierzony sprzęt, wywiązywał/a się z powierzonych obowiązków w wyznaczonym terminie.						
	Praktykant/praktykantka zna i rozumie oraz stosuje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania poszczególnych zadań na danym stanowisku pracy w obszarze związanym z inżynierią procesów biznesowych.						
7 Wykorzystanie wiedzy							
	Praktykant/praktykantka wykorzystywał/a w praktyce zdobytą wiedzę teoretyczną i praktyczną, stosował/a posiadane umiejętności inżynierskie.						
	Praktykant/praktykantka potrafi zastosować w praktyce na danym stanowisku pracy nabytą wiedzę i umiejętności w ramach kierunku inżynieria procesów biznesowych.						
	Praktykant/praktykantka umie dobrać odpowiednie metody, techniki i narzędzia oraz ocenić ich przydatność do rozwiązywania realnych problemów występujących w przedsiębiorstwie w obszarze inżynierii procesów biznesowych.						
Średnia z ocen Y ¹							

¹ Średnia ocen jest ustalana do trzech miejsc po przecinku z zaokrągleniem w górę.

Inne uwagi dotyczące praktykanta/praktykantki (nieobowiązkowe):

Czy zdecydowałoby się Państwo przyjąć w następnym roku na praktykę kolejnego studenta/studentkę, gdyby zaistniała taka możliwość? Tak Nie

.....
data, pieczęć i podpis opiekuna praktyk

**Formularz oceny kierownika praktyk dla kierunku i opiekuna praktyk
przez praktykanta/praktykantkę**

Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza

Wydział Zarządzania

Kierunek: **inżynieria procesów biznesowych**

Lp.	Pytanie
1	W jaki sposób zostało wybrane miejsce odbywania praktyk?
	☐ samodzielnie przez praktykanta/praktykantkę ☐ wskazane przez kierownika praktyk
2	Czy przed realizacją praktyk zawodowych otrzymał/a Pan/Pani wyczerpującą informację dotyczącą ich organizacji?
	☐ tak ☐ nie
3	W jakim stopniu jest Pan/Pani zadowolony/a z procesu organizacji praktyk zawodowych przez kierownika praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych?
	☐ bardzo dobrze ☐ dobrze ☐ przeciętnie ☐ słabo
4	W jakim stopniu jest Pan/Pani zadowolony z relacji praktykant/praktykantka – kierownik praktyk dla kierunku inżynieria procesów biznesowych?
	☐ bardzo dobrze ☐ dobrze ☐ przeciętnie ☐ słabo
5	Czy uzyskana w trakcie studiów wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne były Panu/Pani przydatne podczas odbywania praktyk zawodowych?
	☐ tak ☐ nie ☐ trudno powiedzieć
6	W jakim stopniu spełniły się Pana/Pani oczekiwania odnośnie praktyk zawodowych? Proszę określić poziom zadowolenia:
	☐ bardzo dobrze ☐ dobrze ☐ przeciętnie ☐ słabo
7	Jak ocenia Pan/ Pani stosunek opiekuna praktyk ze strony organizacji do Pana/Pani jako praktykanta/praktykantki?
	☐ bardzo dobrze ☐ dobrze ☐ przeciętnie ☐ słabo

Dziękuję za udział w badaniu
Wydziałowy Kierownik Praktyk

Formularz oceny miejsca odbywania praktyk
Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza
Wydział Zarządzania
Kierunek: inżynieria procesów biznesowych

Imię i nazwisko	Nr indeksu	Rok studiów	Forma studiów
Okres odbywania praktyki	Od	Do	Miejsce odbycia praktyki

Lp.	Pytanie
1	Jak ocenia Pan/Pani warunki, w jakich odbywała się praktyka?
	☐ bardzo dobrze ☐ dobrze ☐ przeciętnie ☐ słabo
2	Jak ocenia Pan/Pani możliwość doskonalenia umiejętności zawodowych?
	☐ bardzo dobrze ☐ dobrze ☐ przeciętnie ☐ słabo
3	Jak ocenia Pan/Pani możliwość uzyskania nowej wiedzy lub możliwość pogłębienia już posiadanej wiedzy?
	☐ bardzo dobrze ☐ dobrze ☐ przeciętnie ☐ słabo
4	Jak ocenia Pan/Pani stosunek pracowników organizacji do praktykantów?
	☐ bardzo dobrze ☐ dobrze ☐ przeciętnie ☐ słabo

Dziękuję za udział w badaniu
Wydziałowy Kierownik Praktyk

Protokół hospitacji przedmiotu Praktyka zawodowa
Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza
Wydział Zarządzania
Kierunek: inżynieria procesów biznesowych

1. Informacje podstawowe

Imię i nazwisko	Nr indeksu	Rok studiów	Forma studiów
Okres odbywania praktyki	Od	Do	Miejsce odbycia praktyki
Imię i nazwisko opiekuna praktyk	Data hospitacji		Sposób realizacji hospitacji

2. Wywiad z opiekunem praktyk

Lp.	Pytania	Tak/Nie¹
1	Czy praktykant/praktykantka zgłosił/a się do organizacji w ustalonym terminie i dopełnił/a wszelkich formalności związanych z realizowaną praktyką? Uwaga:	
2	Czy praktykant/praktykantka zapoznał/a się ze swoim stanowiskiem pracy, zakresem swoich obowiązków i kompetencji, przepisami obowiązującymi wszystkich pracowników w organizacji? Uwaga:	
3	Czy praktykant/praktykantka przestrzega dyscypliny pracy (spóźnienia, absencje)? Uwaga:	
4	Czy praktykant/praktykantka ma bezpośredni kontakt z opiekunem praktyki i czy może uzyskać jego pomoc w zakresie realizacji zadań praktyki? Uwaga:	
5	Czy praktyka zawodowa obejmuje realizację zadań przewidzianych w karcie przedmiotu? Uwaga:	
6	Czy jednostka, w której odbywa się praktyka, umożliwia osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się przewidzianych w programie praktyki zawodowej? Uwaga:	
7	Czy opiekun praktyki ocenia pozytywnie przygotowanie praktykanta/praktykantki do realizacji zadań praktyki? Uwaga:	

¹ W przypadku odpowiedzi „Nie” proszę o uzasadnienie w polu uwagi.

3. Wywiad z praktykantem/praktykantką

Lp.	Pytania	Tak/Nie ²
1	Czy praktykant/praktykantka został zapoznany ze stanowiskiem pracy, przepisami BHP, procedurami i wewnętrznymi przepisami organizacji? Uwaga:	
2	Czy odbywana praktyka zgodna jest z programem studiów? Uwaga:	
3	Czy praktykant/praktykantka ma bezpośredni kontakt z opiekunem praktyki z ramienia organizacji i czy może uzyskać jego pomoc w zakresie realizacji zadań praktyki? Uwaga:	
4	Czy praktykant/praktykantka ma uwagi dotyczące praktyki? Uwaga:	

4. Ocena infrastruktury miejsca odbywania praktyki:

.....
.....
.....

5. Uwagi:

.....
.....
.....

6. Wynik hospitacji

.....
.....
.....

.....
Podpis i pieczęć opiekuna praktyk

.....
Podpis i pieczęć kierownika praktyk
na kierunku inżynieria procesów biznesowych

.....
Podpis praktykanta/praktykantki

² W przypadku odpowiedzi „Nie” proszę o uzasadnienie w polu uwagi.