



Regulamin I Uczelnianej Konferencji Naukowej

„Od idei do wdrożenia: wyzwania i dobre praktyki w organizacji”

Rzeszów, 26.11.2025 r.

§ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem konferencji jest **Studenckie Koło Naukowe Zarządzania Projektami “Project5”** działające przy Wydziale Zarządzania Politechniki Rzeszowskiej im. I. Łukasiewicza.
2. Uczestnikiem wydarzenia może być osoba fizyczna (w szczególności student, doktorant, pracownik naukowy), która spełni warunki uczestnictwa określone w § II ust. 1 Regulaminu.
3. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w I Uczelnianej Konferencji Naukowej "Od idei do wdrożenia: wyzwania i dobre praktyki w organizacji" (nazywanej dalej Konferencją lub wydarzeniem) i obowiązują wszystkich Uczestników.
4. Przesłanie zgłoszenia do Organizatora jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Uczestnika niniejszego Regulaminu.

§ II

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem uczestnictwa w I Uczelnianej Konferencji Naukowej "Od idei do wdrożenia: wyzwania i dobre praktyki w organizacji" jest:
 - a. **Zgłoszenie uczestnictwa** za pomocą formularza zamieszczonego w informacji o wydarzeniu na oficjalnym profilu SKN “Project5” na portalu Facebook: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeO4ELRQIRGROfLW2SYI075CPq9A5XBD41LeZZGdvJGPcJCSA/viewform> w terminie **do 18.11.2025 r. do godziny 23:59**,
 - b. **Wystąpienie z prezentacją przygotowaną w programie PowerPoint/Canva lub prezentacja posteru** na temat związany z zagadnieniami wskazanymi w zakresie tematycznym Konferencji.
 - c. Otrzymanie potwierdzenia rejestracji w ciągu 3 dni roboczych od przesłania formularza zgłoszeniowego.
2. Wyróżnia się trzy formy uczestnictwa w Konferencji:
 - a. **Uczestnictwo czynne z własną prezentacją**, czyli wystąpienie on-line przy wykorzystaniu aplikacji Microsoft Teams. W każdym z wariantów uczestnictwa z własną prezentacją w jednej z przewidzianych sesji tematycznych. Wystąpienie z prezentacją nie powinno trwać dłużej niż 15 minut. Uczestnik czynny nie ma obowiązku włączania kamery na czas wystąpienia. Treści prezentowanego wystąpienia Uczestnik



-
- b. nie może czytać z przygotowanych materiałów. W sytuacji, gdy Uczestnik czyta treść wystąpienia, nie otrzyma certyfikatu uczestnictwa w Konferencji.
 - c. **Uczestnictwo czynne jako prezentacja własnego posteru** podczas sesji posterowej online organizowanej przy wykorzystaniu aplikacji Microsoft Teams. Wystąpienie z posterem nie powinno trwać dłużej niż 10 minut. Uczestnik czynny nie ma obowiązku włączania kamery na czas wystąpienia. Treści prezentowanego wystąpienia Uczestnik nie może czytać z przygotowanych materiałów. W sytuacji, gdy Uczestnik czyta treść wystąpienia, nie otrzyma certyfikatu uczestnictwa w Konferencji.
 - d. **Uczestnictwo bierne** polega na udziale w Konferencji w formie zdalnej, poprzez obserwację przebiegu obrad on-line przy wykorzystaniu aplikacji Microsoft Teams, bez wygłaszania własnego wystąpienia. Uczestnik bierny ma możliwość śledzenia prezentacji oraz dyskusji w ramach sesji tematycznych, a także – o ile Organizator przewidzi taką opcję – zadawania pytań prelegentom. Uczestnik bierny nie ma obowiązku włączania kamery ani przygotowywania prezentacji. Po zakończeniu Konferencji Uczestnik bierny otrzymuje certyfikat potwierdzający udział w wydarzeniu.
 3. Warunkiem udziału w Konferencji w trybie zdalnym jest posiadanie odpowiedniego sprzętu umożliwiającego odbiór wydarzenia za pośrednictwem kanałów teleinformatycznych.
 4. Uczestnik zobowiązany jest przygotować prezentację lub poster oraz **przesłać Organizatorom ostateczną wersję do dnia 24.11.2025 r.** na adres mailowy: kolonaukoweproject5@gmail.com w celu jej weryfikacji technicznej.
 5. Podczas wystąpienia Uczestnik samodzielnie udostępnia ekran w aplikacji Microsoft Teams, tak aby zapewnić widoczność slajdów dla wszystkich uczestników Konferencji.
 6. W przypadku wystąpienia problemów technicznych ze strony uczestnika, Organizator może udostępnić prezentację ze swojego sprzętu.
 7. Prezentację przygotowaną w programie PowerPoint należy przesłać w formacie .pptx, prezentację przygotowaną w programie Canva w formacie .pdf lub .pptx, natomiast poster o formacie papieru minimalnie A3 (30x42 cm), a maksymalnie A0 (120x84 cm) należy przesłać w formie .pdf.
 8. W przypadku aktywnego udziału w sesji tematycznej jeden Uczestnik może być autorem wyłącznie jednej prezentacji.
 9. W przypadku sesji posterowej jeden Uczestnik może być:
 - a. autorem 1 posteru naukowego
 - b. współautorem 2 posterów naukowych jednocześnie



10. Uczestnik chcący w trakcie Konferencji zaprezentować poster naukowy zobowiązany jest do przesłania na adres: kolonaukoweproject5@gmail.com podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ III

ZASADY KONFERENCJI

1. Organizator ustala plan Konferencji oraz ma prawo dokonywania w nim zmian, nawet w dniu, w którym odbywa się wydarzenie, w tym ma prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wystąpień.
2. Organizator ma prawo wyboru zgłoszonych tematów i ich kwalifikacji do prezentacji w formie wygłoszenia referatu naukowego oraz nie przyjęcia zaproponowanego tematu.
3. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie materiały i informacje przedstawione przez niego, w tym za m.in. nazwę/logo, prezentację. Uczestnik ponosi również pełną odpowiedzialność za wszelkie wypowiedzi i prezentacje przedstawione podczas Konferencji przez niego.
4. Rezygnacja przez Uczestnika z udziału w Konferencji może nastąpić wyłącznie poprzez przesłanie stosownej informacji na adres e-mail: kolonaukoweproject5@gmail.com w terminie do **24.11.2025** r.
5. Uczestnictwo w Konferencji jest bezpłatne. Certyfikaty potwierdzające wystąpienie podczas Konferencji zostaną wystawione w formie elektronicznej. W przypadku chęci otrzymania certyfikatu w formie papierowej należy skontaktować się z Organizatorami.
6. Liczba miejsc ograniczona. O uczestnictwie w Konferencji decyduje kolejność zgłoszeń.
7. Organizator dokumentuje wydarzenie w postaci materiału zdjęciowego oraz udostępnia go w formie fotorelacji na stronach internetowych Politechniki Rzeszowskiej oraz Studenckiego Koła Naukowego Zarządzania Projektami "Project5", a także na ich oficjalnych profilach w serwisie społecznościowym Facebook, Instagram oraz LinkedIn.
8. Uczestnicy nie wyrażający zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku proszeni są o uczestniczenie w wydarzeniu przy wyłączonej kamerze internetowej.

§ IV

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Kluczula informacyjna

Zgodnie z art. 13 RODO informujemy, że:

- 1) Administratorem danych jest Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza, z siedzibą przy al. Powstańców Warszawy 12, 35-959 Rzeszów, e-mail: kancelaria@prz.edu.pl.
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez: tel. 17 865 1775, e-mail: iod@prz.edu.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji Konferencji (w tym: rejestracji uczestników, komunikowania się z uczestnikami w sprawach organizacyjnych, wydania zaświadczenia o uczestnictwie w Konferencji) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO



(wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym, w związku z działalnością koła naukowego określoną Regulaminem Studenckiego Koła Naukowego Zarządzania Projektami “Project5”).

- 4) Państwa wizerunek (jako element grupowego zdjęcia) może zostać opublikowany w ramach fotorelacji z wydarzenia na stronach internetowych Organizatora, Wydziału Zarządzania Politechniki Rzeszowskiej oraz w ich mediach społecznościowych tj. Facebook, Instagram, LinkedIn – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w związku z realizowaniem prawnie uzasadnionego interesu Uczelni, przez co rozumie się promowanie aktywności koła naukowego oraz budowanie pozytywnego wizerunku wśród społeczeństwa.
- 5) W zakresie zamieszczania materiałów informacyjnych oraz fotorelacji z Konferencji na oficjalnym profilu Politechniki Rzeszowskiej oraz Studenckiego Koła Naukowego Zarządzania Projektami w serwisie społecznościowym Facebook (polityka prywatności: <https://pl.pl.facebook.com/privacy/policy/>) współadministratorem danych osobowych jest Meta Platforms Ireland Limited.
- 6) Odbiorcą danych osobowych jest firma Microsoft (polityka prywatności: <https://www.microsoft.com/pl-pl/privacy/privacystatement>), będąca właścicielem aplikacji MS Teams, za pomocą której odbywać się będzie Konferencja. Administrator korzysta z aplikacji MS Teams na zasadach określonych w licencji udzielonej przez firmę Microsoft.
- 7) Dane osobowe będą przechowywane przez Organizatora do czasu opracowania i wydania materiałów pokonferencyjnych. Następnie dane te zostaną trwale usunięte do 31.12.2025 r.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, o ile zezwalają na to przepisy prawa. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 9) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.



**POLITECHNIKA
RZESZOWSKA**
im. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA



**WYDZIAŁ
ZARZĄDZANIA**
POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ



Załączniki:

1. Oświadczenie dotyczące posteru



(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym, ja niżej podpisana/y wyrażam zgodę na nieodpłatne umieszczenie elektronicznej wersji posteru przesłanego na I Uczelnianą Konferencję Naukową "Od idei do wdrożenia: wyzwania i dobre praktyki w organizacji", która odbędzie się w dniu 26.11.2025 r. w Rzeszowie (w formie zdalnej) na profilu portalu Facebook, Instagram, LinkedIn oraz na stronie Wydziału Zarządzania Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza.

(data, czytelny podpis)